

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания межведомственной комиссии
по охране труда муниципального образования Куйтунский район

24 декабря 2020 года

№ 05 – 20

Председатель: Мари А.П. – мэр муниципального образования Куйтунский район.

Секретарь: Савина И.А. – консультант по управлению охраной труда отдела потребительского рынка, поддержки малого бизнеса, труда экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район.

Присутствовали 10 членов комиссии (кворум соблюден).

1. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Карымская средняя общеобразовательная школа

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию.

1.2. Рекомендовать Ващенко Н.Ф. – директору МКОУ Карымская СОШ:

1.2.1. Назначить ответственного за проведение первичного и периодического обучения работников учреждения по оказанию первой помощи пострадавшим и проверки соответствующих знаний в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 225 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 года № 1/29.

1.2.2. Обучить вышеуказанного работника на инструктора по оказанию первой помощи в соответствии с требованиями ст.ст.212, 225 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

1.2.3. Провести очередной этап специальной оценки условий труда на рабочих местах, срок проведения СОУТ по которым закончился.

1.2.4. Использовать в 2021 году механизм финансирования, предусмотренный Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

1.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пунктам 1.2.1, 1.2.2 – **в срок до 31 марта 2021 года;**

- по пункту 1.2.3 – **в срок до 31 декабря 2021 года;**

- по пункту 1.2.4 – **в срок до 01 августа 2021 года.**

2. О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 19.12.2019 года Карымским филиалом АУ «Лесхоз Иркутской области»

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию.

2.2. Рекомендовать Федорову В.И. – исполняющему обязанности директора Карымского филиала АУ «Лесхоз Иркутской области»:

2.2.1. Предоставить полную информацию о выполнении рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 19.12.2019 года Карымскому филиалу АУ «Лесхоз

Иркутской области» с приложением копий документов, подтверждающих исполнение рекомендаций.

2.2.2. Обеспечить в полном объеме работников смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 года № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами», в том числе и дезинфицирующими средствами, с занесением в личную карточку учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств..

2.2.3. Организовать в 2021 году своевременное прохождение работниками за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, для отдельных категорий работников обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня и (или) в конце рабочего дня (смены), в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 213 ТК РФ, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 №302н и по итогам проведенных медосмотров получить в течение 5-ти рабочих дней заключительный акт в медицинском учреждении, с которым был заключен договор.

2.2.4. Использовать в 2021 году механизм финансирования, предусмотренный Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

2.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пункту 2.2.1 – **в срок до 15 января 2021 года;**
- по пунктам 2.2.2, 2.2.3 – **в срок до 31 марта 2021 года;**
- по пункту 2.2.4 – **в срок до 01 августа 2021 года.**

3. О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 19.12.2019 ООО «Уховский»

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию.

3.2. Рекомендовать руководителю ООО «Уховский»:

3.2.1. Разработать и утвердить на предприятии план мероприятий по предупреждению производственного травматизма на 2021 год.

3.2.2. Ежеквартально предоставлять информацию в экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район о выполнении плана мероприятий по предупреждению производственного травматизма в 2021 году с приложением копий документов, подтверждающих выполнения данных мероприятий.

3.2.3. Использовать в 2021 году механизм финансирования, предусмотренный Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

3.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пункту 3.2.1 – **в срок до 15 января 2021 года.**
- по пункту 3.2.2 – **ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.**
- по пункту 3.2.3 – **в срок до 01 августа 2020 года.**

4. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном учреждении культуры «Радуга» Социально-культурный центр

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию.

4.2. Рекомендовать Гришиной И.Н. – директору МКУК «Радуга» Социально-культурный центр:

4.2.1. Создать экзаменационную комиссию по проверке знаний по охране труда в учреждении в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 225 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

4.2.2. Обучить всех работников учреждения по охране труда в соответствии с требованиями ст.ст.212, 225 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

4.2.3. Обучить всех работников учреждения оказанию первой помощи в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 225 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

4.2.4. Организовать в 2021 году своевременное прохождение работниками за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, для отдельных категорий работников обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня и (или) в конце рабочего дня (смены), в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 213 ТК РФ, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 №302н и по итогам проведенных медосмотров получить в течение 5-ти рабочих дней заключительный акт в медицинском учреждении, с которым был заключен договор.

4.2.5. Использовать в 2021 году механизм финансирования, предусмотренный Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

4.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пункту 4.2.1 – **в срок до 31 января 2021 года;**

- по пунктам 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4 – **в срок до 31 марта 2021 года;**

- по пункту 4.2.5 – **в срок до 01 августа 2020 года.**

5. О состоянии условий и требований охраны труда в администрации Каразейского сельского поселения

РЕШИЛИ:

5.1. Принять к сведению информацию.

5.2. Рекомендовать Жигман О.А. – главе Каразейского муниципального образования:

5.2.1. Пройти обучение по охране труда в соответствии с требованиями ст.ст.212, 225 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

5.2.2. Создать экзаменационную комиссию по проверке знаний по охране труда в организации в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 225 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

5.2.3. Обучить всех работников организации по охране труда в соответствии с требованиями ст.ст.212, 225 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

5.2.4. Обучить всех работников учреждения оказанию первой помощи в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 225 ТК РФ, Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

5.2.5. Организовать в 2021 году своевременное прохождение работниками за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, для отдельных категорий работников обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня и (или) в конце рабочего дня (смены), в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 213 ТК РФ, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 №302н и по итогам проведенных медосмотров получить в течение 5-ти рабочих дней заключительный акт в медицинском учреждении, с которым был заключен договор.

5.2.6. Обеспечить работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия, в соответствии с требованиями ст. ст. 212, 221 ТК РФ, типовых норм, Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н, с занесением в личную карточку учета выдачи СИЗ.

5.2.7. Использовать в 2021 году механизм финансирования, предусмотренный Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

5.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пункту 5.2.2 – **в срок до 31 января 2021 года;**
- по пунктам 5.2.1, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6 – **в срок до 31 марта 2021 года.**
- по пункту 5.2.7 – **в срок до 01 августа 2021 года.**

6. О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 26.09.2019 администрации Куйтунского городского поселения

РЕШИЛИ:

6.1. Принять к сведению информацию.

6.2. Рекомендовать руководителю Куйтунского муниципального образования:

6.2.1. Предоставить полную информацию о выполнении рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 26.09.2019 года администрации Куйтунского городского поселения с приложением копий документов, подтверждающих исполнение рекомендаций.

6.2.2. Разработать на 2021 год план улучшения условий и охраны труда в администрации Куйтунского городского поселения.

6.2.3. Ежеквартально предоставлять информацию в экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район о выполнении плана мероприятий улучшения условий и охраны труда с приложением копий документов, подтверждающих выполнения данных мероприятий.

6.2.4. По итогам проведенных периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров получить в течение 5-ти рабочих дней заключительный акт в медицинском учреждении, с которым был заключен договор.

6.2.5. Организовать учет средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам администрации с обязательным занесением в личную карточку учета выдачи СИЗ. Обеспечить ведение личных карточек в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н.

6.2.6. Использовать в 2021 году механизм финансирования, предусмотренный Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

6.3. Информировать МВК по охране труда о выполнении рекомендаций:

- по пунктам 6.2.1, 6.2.2 – **в срок до 30 ноября 2020 года.**

- по пунктам 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5 – **в срок до 31 марта 2021 года.**

- по пунктам 6.2.6, 6.2.7 – **в срок до 01 августа 2021 года.**

7. О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседания межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования Куйтунский район в 3 квартале 2020 года

РЕШИЛИ:

7.1. Принять к сведению информацию.

7.2. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 19.12.2019 года по соблюдению требований трудового законодательства в Карымском филиале АУ «Лесхоз Иркутской области» **снять с контроля.**

7.3. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 26.03.2020 года по соблюдению требований трудового законодательства в ООО «Уховский» **снять с контроля.**

7.4. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 25.06.2020 года по соблюдению требований трудового законодательства в МКОУ Чеботарихинская СОШ **снять с контроля.**

7.5. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 19.12.2019 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 31 марта 2021 года:**

7.5.1. МКУК «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека» пункты: 1.2.3, 1.2.7;

7.5.2. АО «Куйтунский Агропромснаб» пункты: 3.2.3–3.2.6;

7.5.3. МКОУ «Уховская СОШ» пункты: 4.2.4, 4.2.5.

7.6. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 26.03.2020 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 31 марта 2021 года:**

7.6.1. Уянского сельского поселения пункты: 3.2.1;

7.6.2. ПАО «Куйтунская Нива» пункты: 5.2.1–5.2.4;

7.6.3. ООО «Авангард» пункты: 6.2.1–6.2.8;

7.6.4. ООО «Майское» пункты: 7.2.1–7.2.8;

7.6.5. ООО «Возрождение» пункты: 8.2.1–8.2.8.

7.7. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 25.06.2020 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 31 марта 2021 года:**

7.7.1. СПК «Колхоз Труд» пункты: 1.2.1-1.2.4;

7.7.3. МБОУ ЦО «Альянс» пункт: 3.2.1, 3.2.4;

7.7.4. МКУК «Новотельбинский СКЦ» пункты: 4.2.2 – 4.2.3;

7.7.5. МКУК «Социально-культурное объединение» пункты: 5.2.1 – 5.2.3;

7.7.6. МКУ «КУМИ по Куйтунскому району» пункты: 6.2.1 – 6.2.6.

8. О перечне вопросов для рассмотрения на очередном заседании межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛИ:

8.1. Принять к сведению информацию.

8.2. Предложенный перечень вопросов на очередное заседание МВК по охране труда **принять за основу и внести в него следующие изменения:**

8.2.1. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «ЛЕССИБ» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.2.2. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Лена», рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на декабрь 2021 года.

8.2.3. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном бюджетном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства и бытового обслуживания», рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.2.4. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Мингатуйская основная общеобразовательная школа», рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.2.5. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в Куйтунском районном отделении Иркутской областной общественной организации охотников и рыболовов», рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.2.6. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Здоровье» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.2.7. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «СибТрансЛес» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.2.8. Вопрос «О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 19.12.2019 Муниципальным казенным учреждением культуры «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.2.9. Вопрос «О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 26.03.2020 СПК «Колхоз Труд» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

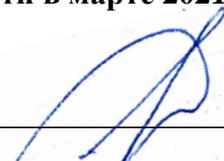
8.2.10. Вопрос «О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 26.03.2020 ООО «Авангард» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.2.11. Вопрос «О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 26.03.2020 ООО «Майское» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.2.12. Вопрос «О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 26.03.2020 ООО «Возрождение» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2021 года.

8.3. Очередное заседание комиссии **провести в марте 2021** года.

Председатель



А.П. Мари

Секретарь



И.А. Савина